

פרוטוקול 61/23

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה באופן מקוון באמצעות ישימון ZOOM בתאריך 4.6.23

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה - יו"ר, ג' שרעבי, ח' אריאלי, ח' קראוס, ס' ויצמן, ש' מסלאווי.

נעדרו ה"ה: ח' גורן, א' פורז, מ' חיים, ש' קשת.

נוכחו ה"ה: מ' גילצר, א' לוי, א' בנימיני, א' בן עמי, ש' זינגר, ג' לניאדו, י' מרקוס, ה' נעמן, ח' פריד, ע' פרידלר, ג' קיסר, ש' שביט, א' שוע.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו

מס'  
הסעיף

- |   |        |
|---|--------|
| היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.                  | (1257) |
| פתיחת חשבונות בנק - בייס מרחב, עמ' 2.                                       | (1258) |
| הגדלת מסגרת אשראי לשימוש בכרטיס אשראי – אגף טכנולוגיות ומערכות מידע, עמ' 2. | (1259) |
| הארכת תוקף היתר למסגרת אשראי – הרשות לפיתוח כלכלי ת"א יפו בע"מ, עמ' 3.      | (1260) |
| הרחבת ההתקשרות עם חברת אחוזות חוף לתחזוקת דרכים ושיקועים נוספים, עמ' 3.     | (1261) |
| שינוי תארי משרות, עמ' 3.  | (1262) |
| הארכת תוקף לפירעון הלוואות לחברת אולם נחמני 4 בע"מ, עמ' 4.                  | (1263) |
| השתתפות לארגון "לתת" לפרויקט הנצלת מזון מרשתות שיווק בת"א יפו, עמ' 5.       | (1264) |
| סגירת והקטנת תב"ר, 6.   | (1265) |
| התקשרות עם נת"ע לביצוע עבודות שדרוג וגידור, עמ' 7.                          | (1266) |





תל אביב  
יפו  
TEL AVIV  
YAFU



פרוטוקול מס' (כ"א) 61/23 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה באופן מקוון  
בתאריך ט"ו סיון תשפ"ג, 4.6.23

העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 7.	(1267)
התקשרות עם חב' עזרה ובצרון לביצוע עבודות להסרת צו 3, עמ' 10.	(1268)
רשימה מס' 17 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022, עמ' 10.	(1269)
רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 10.	(1270)
רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 11.	(1271)
רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, עמ' 11.	(1272)
רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, עמ' 11.	(1273)



**היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה (1257)**

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
אייל אבן חן	תפעול	100	טיפול סיעודי מנפאוור	2,000	6
ליאור מתן	תפעול	100	מנהל תפעול חברת עידו מנדל רמות השבים	2,000	36
יונתן קניאס	תפעול	100	ספר עצמאי	400	12
גיל גבריאלי	תפעול	100	דירקטור קופת גמל מח"ר	ללא שכר	36
שלי גפן	שירותים חברתיים	50	מרצה אוני' הפתוחה	600	36
רונית גלעדי	שירותים חברתיים	85	ייעוץ פרטי זוגי חב' שוק ההון בע"מ	ללא שכר	36
אתי אסתר בר נוי	הרשות לאיכות הסביבה וקיימות	100	טיפול סיעודי חב' עמל	1,000	36
יאיר פנחסי	כספים	100	חבר וועד עמותת בית כנסת פרדס חנה	ללא שכר	36
עדי רוז	הנדסה	100	הוראה מכללת עתיד	1,500	12
אילן פרי	הנדסה	100	ייעוץ ועדה מקומית גבעתיים	5,000	6
עומר רונן	תכנון	100	מנהל משמרת מסעדה נתניה	4,000	12
ישי ירדן גלי	חינוך	100	אדמיניסטרציה חב' ממשק בע"מ	3,500	36
יונתן רגב	קהילה תרבות וספורט	100	ייצור כתוביות תרגום לסרטונים עצמאי	500	36



**1258 פתיחת חשבונות בנק - בי"ס מרחב**

לכל אחד מבתי הספר בעיר 2 חשבונות בנק – האחד לניהול הכספים המוניציפליים והשני לניהול כספי הורים. חשבונות הבנק של בתי הספר מנוהלים בבנק מסד.

בשנה"ל תשפ"ד נפתח בי"ס חדש לחינוך מיוחד – בי"ס מרחב (שם זמני) ונדרש לפתוח עבורו חשבונות בנק.

בעלי זכות החתימה בחשבון יהיו המוסמכים לנהל את התשלומים שיתקבלו בעבור התלמידים, כל משיכת כספים מהחשבון תחויב בחתימת 2 בעלי זכות חתימה, כאשר אחד מהם חייב להיות מנהל בית הספר. החשבונות יוגבלו באופן שלא יהיה אפשר למשוך מהם משיכת יתר.

רשות חינוך מקומית או בעל מוסד חינוך לא יעמידו את חשבון הבנק כערובה לחיובים אחרים.

הבקרה על כל חשבונות הבנק של בתי הספר, לרבות חשבונות הורים, מבוצעת ע"י מינהל החינוך באמצעות המפקחות על המערכת הכספית של בתי הספר.

למען הסר ספק, למרות שהחשבונות מוגדרים כחשבונות עירוניים, הם אינם נכללים בדו"ח הכספי של העירייה.

**לאור האמור לעיל, הוחלט לאשר פתיחת 2 חשבונות בנק בעבור בית ספר לחינוך מיוחד מרחב – חשבון מוניציפלי וחשבון הורים.**

**1259 הגדלת מסגרת אשראי לשימוש בכרטיס אשראי – אגף טכנולוגיות ומערכות מידע**

אגף טכנולוגיות ומערכות מידע נדרש מעת לעת לבצע רכישות באינטרנט מספקי תוכנה כגון: "גוגל", "אפל" וכו' וכן מחנויות למכירת אפליקציות באינטרנט.

רכישות בתחום זה מתבצעות באמצעות האינטרנט בלבד, משולמות באמצעות כרטיס אשראי ואין באפשרות העירייה לשלם בהמחאה, בהעברה בנקאית, במזומן, או במס"ב.

וועדת כספים 48/17 מיום 11.12.17 אשרה התקשרות עם חברת לאומי קארד לצורך הפקת כרטיס אשראי לעירייה אשר ישמש למטרות הנ"ל. הכרטיס הונפק ע"ש מנהל אגף המחשוב, ונשמר בכספת באגף המחשוב. כרטיס האשראי הוסב ע"ש מנהל האגף הנוכחי עם כניסתו לתפקיד.

האחריות לשימוש בכרטיס חלה על מנהל האגף. אגף החשבות מבצע בקרה על הפעילות הנעשית באמצעות הכרטיס. מורשי החתימה לביצוע עסקה הינם מנהל אגף החשבות או סגנו ומנכ"ל העירייה ובהעדרו ממלא מקומו. המסגרת השנתית לביצוע פעולות בכרטיס עומדת על 12,000 (שניים עשר אלף) ש"ח בלבד.

לאור הרחבת מספר התוכנות אשר נדרשות לאגף המשווקות כיום רק באמצעות האינטרנט וכן עליות מחיר בחלק מהתוכנות שהיו בשימוש עד כה, מבוקש אישור הועדה להגדלת היקף המסגרת השנתית לשימוש בכרטיס ל - 24,000 ש"ח.

**הוחלט לאשר הגדלת מסגרת האשראי, כמפורט לעיל.**



**(1260) הארכת תוקף היתר למסגרת אשראי – הרשות לפיתוח כלכלי ת"א יפו בע"מ**

לרשות לפיתוח כלכלי תל אביב-יפו בע"מ (להלן: "הרשות") קיים היום היתר אשראי לזמן קצר עד סך של 6 מיליון ₪ בתוקף עד 31/12/2023 (להלן: "ההיתר").  
ההיתר התקבל לאחר שוועדת כספים 23/20 מיום 07/06/2020 אישרה במועצת העיר בישיבתה ה 26 מיום 22/06/2020 (החלטה 209) להמשיך את תוקף ערבות העירייה למסגרת האשראי לסך של 6 מיליון ₪ עד 31 בדצמבר 2023 ועד בכלל. בכוננת הרשות לפנות למשרד הפנים בבקשה להארכת תוקף היתר אשראי לצורך פעילות שוטפת.  
בתאריך 27/03/2023 אישר דירקטוריון הרשות להאריך את תוקף מסגרת האשראי בסך 6 מיליון עד לתאריך 31/12/2025.  
הבנק המלווה – בנק הפועלים.

**הוחלט לאשר הארכת תוקף ערבות העירייה לאשראי הרשות בסך 6 מיליון ₪ עד 31/12/2025.**

**(1261) הרחבת ההתקשרות עם חברת אחוזות חוף לתחזוקת דרכים ושיקועים נוספים**

לעירייה התקשרות עם חברת אחוזות חוף (להלן: "החברה") לתחזוקת הדרך התת-קרקעית במתחם שרונה עד ליום 31.12.2027, בהתאם לאישור הוועדה מיום 24.7.2022, ולאישור המועצה מס' 544, מיום 8.8.2022.  
תכולת ההתקשרות כוללת ניהול ותחזוקה של מרכז הבקרה והשליטה בדרך התת-קרקעית, בדיקה וקבלת חלקי הפרויקט, ניהול ותחזוקת מרכז המבקרים ותפעול שוטף של הדרך התת-קרקעית והכול בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות.  
**מוצע להרחיב את ההתקשרות כך שתכלול גם את דרך השירות המזרחית במע"ר צפון ואת שיקוע קרליבך.**  
נכון לשנת 2023, סך הוצאות החברה בדרכים ובשיקועים הנ"ל (לרבות הדרך התת-קרקעית בשרונה) כולל תקורה ניהולית בשיעור 4% מסך ההוצאות, מוערך בכ- 6.7 מיליון ₪ בשנה ונכלל בתקציב העירייה המאושר.  
כמו כן, מוצע להרחיב את ההתקשרות כך שתכלול גם את מנהרת בן-סרוק, לכשתיפתח לציבור ובתקציב שיאושר לקראת מועד הפתיחה כאמור.

**לאור האמור לעיל, הוחלט לאשר תוספת להסכם בין העירייה לחברה, כך שהסכם זה יכלול גם את תחזוקת דרך השירות המזרחית במע"ר צפון, את שיקוע קרליבך ואת מנהרת בן-סרוק.**

**(1262) שינוי תארי משרות**

**הוחלט לאשר שינוי תארי משרות כמפורט להלן:**

1. שינוי תואר משרה באגף טכנולוגיות ומערכות מידע מ- "מנהל אגף מחשוב ומערכות מידע" ל- "מנהל אגף טכנולוגיות ומערכות מידע", החל מ- 19.6.2023. השינוי ללא משמעות תקציבית.
2. שינוי תארי משרות באגף טכנולוגיות ומערכות מידע מ- "מנהל יחידת תכנון ובקרת פרויקטים" ל- "סגן מנהל אגף לתכנון ובקרת פרויקטים" ומ- "מנהל יחידת תשתיות תקשורת וסייבר" ל- "סגן מנהל אגף לתשתיות תקשורת וסייבר" החל מ- 19.6.23. השינוי ללא משמעות תקציבית.
3. שינוי תואר משרה במחלקה לנוער וצעירים מ- מנהל תחום נוער וקהילה ל- מרכז השתלבות והכלה החל מ- 19.6.2023. השינוי ללא משמעות תקציבית.
4. שינוי תואר משרת מנהל מוזיאון לתולדות העיר למנהל ואוצר מוזיאון העיר תל אביב יפו, החל מ-7/23. השינוי ללא משמעות תקציבית.
5. שינוי תואר משרת מזכיר בית העיר למזכיר מוזיאון העיר תל אביב יפו, החל מ-7/23. השינוי ללא משמעות תקציבית.



**1263 הארכת תוקף לפירעון הלוואות לחברת אולם נחמני 4 בע"מ**

חברת אולם נחמני 4 בע"מ הינה חברה פרטית אשר נוסדה בשנת 1962, בבעלות משותפת ובחלקים שווים של עיריית תל אביב יפו ומדינת ישראל (להלן: "החברה").

בשנת 2004 הופקע על ידי עיריית תל אביב נכס החברה – אולם נחמני, והחברה נותרה חסרת נכסים. בנוסף, אי מינוי דירקטורים על ידי המדינה מזה מספר שנים, הביא את החברה למצב של קיפאון ושיתוק בפעילותה והיום החברה נותרה ללא נכסים וללא פעילות. במסגרת הסכם הפרדת האחזקות, שנחתם בין העירייה למדינת ישראל, ניתנה לעירייה אופציה לרכוש את מניות המדינה בחברה, בהתקיימותם של התנאים הבאים: בהתחשבות הכספית שבין הצדדים נלקחו בחשבון פיצוי בגין הפקעת נכס החברה מחד וחובות החברה מאידך ובכלל זה הלוואות שניתנו אלי ידי העירייה לחברה כפי שיפורט להלן/ הפרדת האחזקות לעניין חברת אולם נחמני מתקיימת בערוץ נפרד ומותנית באישור וועדת הכספים של הכנסת, שטרם ניתן עד כה.

לחברה ניתנו 4 הלוואות על ידי העירייה, ההלוואות נלקחו לצורך ביצוע עבודות בטיחות במבנה החברה דאז. ההלוואות נתנו במקור בסך כולל של 360,000 ₪ כמפורט:

1. שתי הלוואות במקור על סך 110,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%
2. הלוואה שניתנה במקור על סך 200,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%
3. הלוואה שניתנה במקור על סך 50,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%

בוועדת הכספים מס' 1/18 מתאריך 30.12.18 אושרה החלטה בדבר הארכת מועד פירעון ההלוואות שלעיל שניתנו על ידי העירייה לחברה, עד לתאריך 30.6.2020 או עד לסיום פעולת הפרדת אחזקות, המוקדם מבין השניים. פרוטוקול וועדת הכספים אושר בישיבת מועצה מס' 3 בתאריך 14.1.19 (החלטה מס' 17)

בוועדת כספים מס' 23/20 מתאריך 7.6.20 הוחלט לאשר הארכת תקופת פירעון ארבע ההלוואות שפורטו לעיל ואשר ניתנו לחברה, עד לתאריך 30.6.2023 או עד לסיום פעולת הפרדת האחזקות, המוקדם מבין השניים בתנאי הלוואות כפי שאושרו במקור. פרוטוקול זה של ועדת כספים אושר בישיבת מועצה מס' 26 שהתקיימה ביום 22.6.20 (החלטה מס' 209).

מכיוון שלחברה אין כרגע מקורות מימון פירעון ההלוואות והיות שהחברה נמצאת בתהליך של הפרדת אחזקות, הוחלט לאשר את הארכת תקופת פירעון ארבע ההלוואות שפורטו לעיל ואשר ניתנו לחברה, עד לתאריך 30.6.2026 או עד לסיום פעולת הפרדת האחזקות, המוקדם מבין השניים בתנאי הלוואות כפי שאושרו במקור.



**1264) השתתפות לארגון "לתת" לפרויקט הנצלת מזון מרשתות שיווק בת"א יפו**

הרשות לאיכות הסביבה ומינהל שירותים החברתיים מעוניינים לקדם פרויקט בשיתוף עם ארגון "לתת" לשיפור הביטחון התזונתי של התושבים וצמצום פסולת בעיר ע"י הנצלת מזון מרשתות השיווק.

הפרויקט יבוצע בשנה הראשונה במסגרת פיילוט בהיקף שנתי של כ-517 אש"ח ובהתאם להקצאת המשאבים שלהלן:

- ארגון "לתת" – 220 אש"ח למימון כ"א לניהול הפרויקט וריכוז החלוקות. בנוסף, ככל ויידרש 60 אש"ח תוספת אד הוק למיזם.
- עיריית ת"א יפו – 297 אש"ח : 140 אש"ח למימון נהג, 115 אש"ח להשכרת רכב מקורר להובלת המזון, 42 אש"ח לדלק.

להלן פירוט התהליך להצלת המזון מרשתות השיווק והפצתו לתושבים ע"י ארגון "לתת":

1. איסוף מרשתות השיווק מזון שתוקפו עומד לפוג.
2. תיעוד המזון שנאסף .
3. חלוקת המזון לתושבים בתיאום עם מינהל שירותים החברתיים.
4. פיקוח על תהליכי בקרה קפדניים על בטיחות המזון ורציפות שרשרת האספקה .
5. דיווח חודשי לעירייה : סוג , כמות ושווי המזון שהוצל במסגרת הפרויקט באותו החודש.

עיריית ת"א יפו תפעל לשיווק המיזם, תשתתף בעלויות כפי שפורט לעיל ותסייע במידת הצורך במקומות שבהם לא קיימת אפשרות פריקה וטעינה.

**על מנת לקדם את הפרויקט, הוחלט לאשר:**

1. בהתאם להחלטת הועדה לשיתופי פעולה מיום 1.5.2023, מוצע לאשר התקשרות עם ארגון "לתת" לשנה הראשונה של הפיילוט בסך 297 אש"ח . השלמת התקציב למימון ההתקשרות לשנת 2024 מותנה באישור התקציב ע"י מוסדות העירייה.
2. תוספת בתקציב הרגיל לשנת 2023 בסך 100 אש"ח למימון הפרויקט בסעיף הכנסה 59100/592 "קרן מיועדת תקציב הרגיל" ובסעיף הוצאה 87100/881 "הצלת מזון- השתתפות לארגון לתת".  
השלמת תקציב ההשתתפות העירונית בסך 197 אש"ח בשנת 2024 מותנה באישור תקציב ע"י מוסדות העירייה.



**סגירת והקטנת תב"ר (1265)**

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

**1. סגירת תב"רים:**

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת הסגירה
02-081129-520-9	עי"ס עירוני יד'	66,500,000	4,485,325	הסתיים
02-081213-305-8	אשכול גני"ל-העבודה שיפוץ	18,000,000	862,307	הסתיים

**2. הקטנת תב"רים:**

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבה
02-074337-740-5	שיפורי תאורה 2023	11,730,000	2,500,000	בוצע מתקציב אחר
02-074416-102-9	עמודי רמזורים קורוזיביים 2020	1,500,000	1,500,000	בוצע מתקציב אחר

**סה"כ: כ- 9.3 מלש"ח**

\* עודף שאינו מקרנות ומקורו חיצוני יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.  
 \*\* בחלק מהסעיפים מדובר בהערכת סכום סגירה – התב"ר נמצא בשלבי קבלת חשבונות סופיים.  
 \*\*\* בחלק מהסעיפים היתרה לסגירה הינה בשילוב במימון מקורות חוץ עירוניים, שלא התקבלו.

הוחלט לאשר סגירת והקטנת תב"רים, כמפורט לעיל.



**1266 התקשרות עם נת"ע לביצוע עבודות שדרוג וגידור**

בימים אלה חברת נת"ע מבצעת שני פרויקטי רק"ל (ירוק וסגול) באורך כולל של כ-33 ק"מ ברחובות העיר, בין היתר ברחובות: אבן גבירול, הר ציון, אלנבי, איינשטיין, חיים לבנון, ההגנה, בן יהודה, ראול ולנברג ועוד.

על מנת לשפר ולשדרג את נראות אתרי העבודות של נת"ע ולחזק את היבטי הבטיחות של האתרים, מבקשת העירייה מחברת נת"ע לבצע עבודות מתאימות לטובת בטיחות ושדרוג אתרי העבודה. הוסכם עם נת"ע כי דרישות העירייה (שחורגות מהסטנדרט הרגיל של החברה) תבוצענה על ידי נת"ע באתרים ובמקטעים עליהם תורה העירייה, במימון משותף - 50% עירייה ו-50% נת"ע.

אומדן העלות הכוללת של העבודות הינו בסך של כ-24 מיליון ש"ח והן תבוצענה במסגרת הסכם פיתוח תשתיות, שנחתם בין העירייה ונת"ע בשנת 2020, אשר היקפו יוגדל לטובת ביצוע עבודות השדרוג והבטיחות הנ"ל. חלק העירייה 50%.

**לאור האמור, הוחלט לאשר:**

1. הגדלת ההתקשרות עם חברת נת"ע לטובת עבודות שדרוג ונראות ובטיחות תחנות עבודה.
2. תוספת לתקציב הבלתי רגיל בסך 12 מ' ₪ ובמימון קרן היטל השבחה לטובת פרויקט זה.

**1267 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023**

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, כמפורט להלן:

1. תוספת ע"ס 180 אש"ח לשדרוג רני"ל ל-20 מנהלי תפעול במרכזים הקהילתיים במינהל קהילה החל מ-1.4.23, במימון הכנסות מקרן מיועדת תקציב רגיל, בסעיף הכנסה 59100.592 ובסעיפי השכר בפרקים הבאים: 82426, 82427, 82431, 82432, 82434, 82443, 82444, 82446, 82448, 82453, 82454, 82456, 82458, 82462, 82464, 82471, 82472, 82473, 82474, 82477.
2. תוספת ע"ס 325 אש"ח בסעיף הכנסה 59100-592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיף הוצאה 411-84283 "שכר דירה" לטובת שכירת משרדים החל מ-7/23 עבור תוכניות נתיבים להורות ותחנה ליעוץ בחיי המשפחה באגף מזרח במנהל השירותים החברתיים ובמימון קרן מיועדת.
3. תוספת ע"ס 100 אש"ח לטובת תגבור סדרני התנועה בריכוז אתרי בניה הסמוכים לבתי הספר במימון קרן מיועדת בתקציב הרגיל.
4. בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיף הוצאה 72220.782 "הוצאות שמירה - שונות".
4. תוספת ע"ס 285 אש"ח למימון ציוד ואחזקת טלפוניה בבתי הספר היסודיים והעל יסודיים במימון בתי הספר בסעיף הכנסה 31110/428 "השתתפות בתי ספר בפרויקטים שונים" ובסעיפי הוצאה הבאים: 81324/695 "תקשורת- ציוד והתקנה" - 175 אש"ח, 81713/695 "תקשורת- ציוד והתקנה" - 110 אש"ח
5. העברה ע"ס 13 אש"ח למימון ציוד ואחזקת טלפוניה בבתי הספר של המוכש"ר מסעיף 81390/885 "הקצבות לחינוך המוכר שאינו רשמי" לסעיף 81324/695 "תקשורת- ציוד והתקנה".



**1267) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023 (המשך)**

6. העברה ע"ס 1 אש"ח למימון ציוד ואחזקת טלפוניה בחווה החקלאית מסעיף 81125/841 "הפעלה שוטפת גני יהושע" לסעיף 81324/695 "תקשורת- ציוד והתקנה"
7. העברה ע"ס 20 אש"ח למימון תגבור תקציב ציוד וריהוט משרדי ביחידת הרכב מסעיף 613140.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 996200.932 "ציוד וריהוט משרדי".
8. העברה ע"ס 70 אש"ח למימון בחינת תהליכי עבודה במוקד 106 על ידי אגף ארגון ותקינה מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 61610.751 "עבודות ארגוניות על ידי גורמי חוץ".
9. העברה ע"ס 5 אש"ח למימון תגבור תקציב לכידות חברתית באגף משאבי אנוש, עבור יחידת הרכב מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 61530.787 "לכידות חברתית".
10. העברה ע"ס 105 אש"ח למימון תגבור תקציב אחזקת רכב באגף תברואה עבור שכפול מפתחות למשאיות לשעת חירום מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 71236.531 "אחזקת רכב".
11. העברה ע"ס 150 אש"ח למימון תגבור תקציב אחזקת רכב ביחידת הרכב מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 99610.531 "אחזקת רכב".
12. העברה ע"ס 650 אש"ח למימון תגבור תקציב שעות נוספות סופה מסעיף 99920.792 "שונות" לסעיף 72120.310 "שעות נוספות סופה".
13. תוספת ע"ס 9 אש"ח לטובת שדרוג משרת מנהל תפעול מתחם בתי ביאליק, החל מ-07/23, במימון קרן מיועדת, בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיפי שכר בפרק 82255 "מתחם בתי ביאליק".
14. העברה ע"ס 500 אש"ח למימון תגבור פעולות ספורט שונות מסעיף 82911.787 "סובב תל אביב" לסעיפים הבאים:  
300 אש"ח לסעיף 82911.884 "קידום תשתיות ספורט הישגי אנושי" עם איגוד הכדורסל  
200 אש"ח לסעיף 82911.883 "פעולות ספורט משותפות עם ארגונים" לתגבור שיתופי הפעולה עם: איגוד הכדורסל, איגוד סקי המים בישראל, הוועד האולימפי בישראל ומאמאנט תל אביב.
15. העברה ע"ס 157 אש"ח לטובת המשך הפעלת הסלון העירוני בבית אריאלה באמצעות החברה למוס"ח מסעיף 82412.851 "פעולות בקהילה כללי-חב' מוס"ח" לסעיף 82383.852 "סלון עירוני ופעולות בקהילה - מוס"ח".
16. תוספת ע"ס 200 אש"ח לטובת אירוע הצבת עץ אשוח ביפו לקראת חג המולד באמצעות חב' מוסדות חינוך ובמימון קרן מיועדת, בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיף הוצאה 82491.855 "פעולות קהילה וחוגים - חב' למוס"ח".
17. העברה ע"ס 128 אש"ח לטובת תגבור פיקוח תנועה מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 74226.758 "הסדרי תנועה"



**1267) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023 (המשך)**

18. העברה ע"ס 381 אש"ח למימון מעבר המשרות הבאות בספריות העירוניות מהעסקה באמצעות החברה למוס"ח למשרות עירוניות, החל מ- 7/23 :  
 0.75 משרת ספרן בספריית רמת אביב ג'  
 0.88 משרת ספרן בספריית נווה שרת  
 0.5 משרת ספרן בספריית שפירא  
 0.87 משרת מנהל ספריית נווה אליעזר  
 0.75 משרת מנהל ספריית נווה עופר  
 0.75 משרת מנהל ספריית בית דני  
 0.75 משרת מנהל ספריית כוכב הצפון  
 מהסעיפים הבאים :  
 32 אש"ח מסעיף 82426.856 "רוזין - הפעלת הספרייה - חב' מוס"ח" - ספריית רמת אביב ג'  
 83 אש"ח מסעיף 82433.856 "הפעלת הספרייה - חב' למוסדות חינוך" - ספריית נווה שרת  
 14 אש"ח מסעיף 82456.856 "הפעלת הספריות - חב' למוסדות חינוך" - ספריית שפירא  
 55 אש"ח מסעיף 82443.856 "הפעלת הספריות - חב' למוסדות חינוך" - ספריית נווה אליעזר  
 49 אש"ח מסעיף 82454.856 "הפעלת הספרייה - חב' מוסדות חינוך" - ספריית נווה עופר  
 88 אש"ח מסעיף 82441.856 "הפעלת ספריות - חב' למוסדות חינוך" - ספריית בית דני  
 60 אש"ח מסעיף 82311.851 "ספריית כוכב הצפון - מוס"ח", לסעיפי השכר בהתאמה בפרקים לעיל.  
 תוספת ע"ס 100 אש"ח בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיפי השכר בפרק 82433  
 "ימרכז קהילתי נווה שרת" למימון מעבר משרת מנהל ספריית נווה שרת מהעסקה באמצעות החברה למוס"ח  
 למשרה עירונית, החל מ- 7/23.
19. העברות ע"ס 180 אש"ח מסעיף 74226.753 - "פיקוח על קבלנים בעבודות יזומות" לסעיפי השכר בפרק 74226, למימון ההעברות הבאות במחלקת תחזוקת דרכים, החל מה-1.7.23 :  
 112 אש"ח לטובת הסטת נש"מ מפקח על קבלנים למשרת "מפקח אזור בכיר".  
 68 אש"ח לטובת שדרוג שלוש משרות "מפקח תחזוקת דרכים" למשרות "מפקח אזור בכיר" במחלקת תחזוקת דרכים.
20. תוספת ע"ס 47 אש"ח למימון שדרוג 4 המשרות הבאות ביחידת גובי השטח באגף הגבייה החל מ-20/6/23 :  
 1 נציג גבייה שטח בכיר ל 1 אחראי גבייה, 2 נציג גבייה שטח בכיר ל 2 מנהל צוות גבייה, 1 נציג גבייה שטח בכיר ל 1 רכז גבייה, במימון קרן מיועדת תקציב רגיל בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיפי שכר בפרק 62331 .
21. תוספת ע"ס 200 אש"ח לתגבור טקסים ואירועים במחלקת טקס ואירועים, במימון קרן מיועדת, בסעיף הכנסה 59100.592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" ובסעיף הוצאה 75120.781 "טקסים וקבלות פנים".
22. העברה ע"ס 660 אש"ח להעברת אחריות לניהול ואחזקה של מדרחוב נחלת בנימין מאגף שפ"ע למינהל קהילה החל מ-7.2023 לפי הפירוט הבא :  
 העברת 1 משרה קבועה של מנהל מדרחוב נחלת בנימין בסך 118 אש"ח מסעיפי שכר בפרק 74610 ו-1 משרה קבועה של מפקח שטח בסך 78 אש"ח מסעיפי שכר בפרק 74620 לסעיפי שכר בפרק 82478.  
 העברה בסך 64 אש"ח לטובת השכרת משרדים ומחסן מסעיף 74610.411 "שכר דירה" לסעיף 82478.411 "שכר דירה".  
 העברה בסך 400 אש"ח לאחזקת המדרחוב מסעיף 74620.756 "אחזקת מדרחוב נחלת בנימין" לסעיף 82478.751 "אחזקת מדרחוב נחלת בנימין".



**(1267) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023 (המשך)**

23. העברה ע"ס 40 אש"ח למימון תגבור הדרכה וכנסים באגף הבטחון לטובת השתתפות בכנס קב"טים ארצי, מסעיף 61314/790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 72110/521 "הדרכה וכנסים".
24. העברה ע"ס 18 אש"ח למימון שכר דירה החל מ-1/7 לאתר משמר אזרחי חדש המיועד למש"ק תיירות מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 72210.411 "שכר דירה".
25. תוספת ע"ס 2,000 אש"ח לטובת תקצוב השתתפות משרד החינוך בתוכנית "הגנים של החופש הגדול" במימון משרד החינוך ובאמצעות יובל חינוך, בסעיף הכנסה 31230/925 "השתתפות משרד החינוך לגנים-חופש גדול" ובסעיף הוצאה 81253/869 "גנים של הקיץ".

**הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, כמפורט לעיל.**

**(1268) התקשרות עם חב' עזרה ובצרון לביצוע עבודות להסרת צו 3**

ברח' שטרנהרץ 6 בשכונת עג'מי נמצא מבנה עירוני אשר בשל מצבו הפיזי וההנדסי הוצא לו צו 3, לפי חוק מבנים מסוכנים. בהמשך לצו זה, נדרשת העירייה לבצע עבודות להסרת הצו ולהסדרת מצבו הפיזי. המבנה שימש כמבנה שירותים בסמוך לשוק האתרוג לשעבר וכיום בצמוד יש תחנת תברואה.

הוחלט לאשר תב"ר בסך 450,000 ₪ במימון הכנסות ממכירת מקרקעין ו/או היטלי השבחה, לביצוע הפרויקט באמצעות חברת עזרה ובצרון. תקורה 4%.

**(1269) רשימה מס' 17 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022**

הוחלט לאשר את רשימה מס' 17 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022, המסתכמת לסך של 44,866,000 ₪, המצ"ב.

**(1270) רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023**

הוחלט לאשר את רשימה מס' 6 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 561,000 ₪, המצ"ב.



רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023 (1271)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 8,648,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023 (1272)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 2,555,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023 (1273)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 57,673,000 ₪, המצ"ב.

רון חולדאי  
ראש העירייה

ענבל גולן  
מזכירת הועדה

